

T.C.
GÖKSUN KAYMAKAMLIĞI
GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2025-2026 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI

KIZ PANSİYONU KAYIT KILAVUZU



BAŞVURU TARİHLERİ : 25-29 AĞUSTOS 2025

PANSİYONA KAYITLA İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR

- ❖ Evrakların **29 AĞUSTOS 2025 CUMA** günü saat **17.00"ye kadar** eksiksiz doldurularak okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir.
- ❖ Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılıve Paralı Yatılıöğrenciler kendi aralarında liste yapıp **01-05 EYLÜL 2025** tarihleri arasında kesin kayıtları yapılacaktır.
- ❖ Pansiyona yerleşmeye hak kazanan öğrenciler, getirmeleri gereken eşyaları bu kılavuzda inceleyebilirler.
- ❖ Pansiyona yerleşmeye hak kazanan öğrenciler **9 EYLÜL 2025 Pazartesi** günü **"08.30 -16.30 arasında "** pansiyona giriş yapabilirler.

GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ KIZ PANSİYONU

PARALI/PARASIZ YATILILIK İÇİN BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRENCİLERDEN ÖN KAYIT VE KESİN KAYIT İÇİN İSTENECEK BELGELER

1. Paralı/Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi(**Form-1**)
2. Yatılı olukuma engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair resmî sağlık kuruluşlarından alınacak rapor. (Doktor raporunda öğrencinin **"Yatılı kalmasında sakınca yoktur."** ibareli açıklama olmalıdır.)
3. Nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi
4. Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği (Ailedeki herkesin ismi olmalıdır, e-Devlet üzerinden alınabilir)
5. Aile durum beyannamesi (**EK-1**) Kişi başına düşen miktarı belirleyen hesaplama formu Ek-1 belgesidir doldurulurken çok dikkatli olunmalı ve hata yapılmamalıdır. Öğrencinin okul pansiyonunda paralı veya parasız olarak kalmasını belirleyecek form Ek-1 ve gelirdir belgeleridir. **EK-1 belgesindeki eksik ve yanlış beyanların sorumluluğu veliye aittir.**)
6. İkametgâh belgesi
7. Sınavı yapıldığı ders yılını da sınavname ile uzaklaştırmaya veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösterir belge (Mezun olunan ortaokuldan alınacaktır).
8. Mezun olduğu okulda varsa burslu veya parasız yatılı olduğunu gösterir belge.
9. 2 Adet vesikalık fotoğraf
10. **Anne ve baba çalışıyorsa** maaş durumunu gösterir resmi veya çalıştığı kurum amirince onaylı belge. **(2024 yılı maaş bordrosu-12 aylık)** (**ANNE VE BABA ÇALIŞMIYORSA SGK'DAN ÇALIŞMADIĞINA DAİR BELGE ALINACAK.**)
11. **Anne veya babaya ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopileri.** Çiftçi ise çiftçi kayıt belgesi.
12. Veli ve velinin eşi çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi ana-babası veya diğer şahıslar varsa; ilgili tedavi yardım beyannamesi veya ilgili mahkeme karar örneği
13. Veli öğrenci pansiyon sözleşmesi Form3
14. Pansiyon Öğrenci Taahhütnamesi
15. Pansiyon Kuralları Tebliğ Form4
16. Evcil izin belgesi Form5
17. Çarşı izin belgesi Form6
18. Sağlık formu Form7
19. Veli belirleme dilekçesi Form8
20. Veli Sorumluluk Formu Form9
21. EVCİ İzin Talep Formu Form13
23. Dershane, kurs ve staja gitmek için veya evciden Pazartesi günleri dönmek isteyenler ayrıca Form **10,11 ve 12'yi** teslim edeceklerdir.
24. Paralı Yatılı Öğrenci- Veli Taahhütnamesi (**Paralı Yatılı Kalacak Öğrencileri içindir.**)

AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN(EK1)DOLDURULMASI

(Form2 doldururken tekrar bakınız)

A-MEMUR ÇOCUKLARI

1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında **bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK** bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa **her ikisi için ayrı** olacaktır)

B-İŞÇİ ÇOCUKLARI

1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MUHASEBE** bürosundan alınacak **bir yıllık** gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa **her ikisi için ayrı** olacaktır.)

C- EMEKLİ ÇOCUKLARI

1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında **MAAŞ ALDIĞINIZ B ANKADAN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge.(Anne-Baba emekliyse **her ikisi için ayrı** olacaktır.)

D- ESNAF ÇOCUKLARI

- 1- **Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge**(Annevebaba için ayrı yapılacak)
- 2- **Serbest meslek sahibi ise**; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin **bir önceki yıla ait (2024 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge**.(Anne-Baba esnafsa **her ikisi için ayrı** olacaktır.)

E-ÇİFTÇİ ÇOCUKLARI

- 1- **Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmadığına ve maaş almadığına dair** belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak.)
- 2- **Tarım Müdürlüğünden alınacak ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2024 Yılı)** _

F-HERHANGİ BİR İŞİ YOKSA(çalışmıyorsa)

Anne ve baba için **ayrı** yapılacak;

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmadığına ve maaş almadığına dair belge alınacak.

2- Maliye'ye gidilecek ve vergi mükellefi olmadığına dair belge alınacak.

3- Tarım Müdürlüğüne gidilecek ve "Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır."İBARESİ TAŞIYAN belge alınacak. Sonra aşağıdaki şekilde **muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir.**

ÖNEMLİ NOTLAR:

- ❖ Eksik belge ile yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.
- ❖ Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.
- ❖ **Ailenin 2024 yılı toplam yıllık gelirinin, kişi başına düşen miktarı 195.000 TL'yi geçmemelidir.** Gelir hesaplamasında, aile birey sayısı dikkate alınarak toplam gelir bölünerek kişi başına düşen tutar hesaplanır. **Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece PARALI YATILILIK için başvurabilirler.** MEB'de öğretmen olup da görevli bulundukları yerde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayanların çocukları için bu rakama bakılmaz.
- ❖ Kesin kayıtlar için öğrenci birinci derece yakınıyla gelmelidir.(Anneveyababa)
- ❖ Kayıt evraklarında gerekli tüm alanları doldurup imzalayınız.
- ❖ Tüm evraklarınızı **1 adet mavi telli dosyaya yerleştirerek getiriniz.**

PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA BİLGİLENDİRME

- ❖ **2024 yılı**, aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **195.000TL'den fazla ise** öğrenciniz **paralı yatılı olarak** kayıt yapabilir.
- ❖ Paralı Yatılı öğrencilerimizin **pansiyon taksitleri ödeme planı** aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TAKSİTLER	ÖDENECEK MİKTAR	SON ÖDEME TARİHİ
1.TAKSİT	9.750,00TL	KESİN KAYITTA ÖDENECEKTİR.
2.TAKSİT	9.750,00TL	KASIM2025
3.TAKSİT	2026 Mali Yılında Belirlenecek Miktar (MCetveline Göre)	ŞUBAT2026
4.TAKSİT	2026 Mali Yılında Belirlenecek Miktar(MCetveline Göre)	NİSAN2026

- ❖ **NOT:** Bu tarihler sonunda taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.
- ❖ **Paralı yatılı öğrencilerimiz** pansiyon taksitlerini okulumuz pansiyondan sorumlu müdürü yardımcısına teslim edecek ve taksidi ödediğine dair bir makbuz alacaktır.

PARALI VEYA PARASIZ YATILI ÖĞRENCİLERİMİZİN PANSİYONA GETİRMESİ GEREKEN MALZEME VE EŞYALAR

SIRANO	MALZEMENİN/EŞYANINCİNSİ	MİKTARI
1	Yeteri kadar iç çamaşırı(yazlık ve kışlık)	Yeteri Miktarda
2	Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzemeler.	Yeteri Miktarda
3	Valiz,çanta	Yeteri Miktarda
4	Her gün değiştirmeye yetecek kadar çorap	Yeteri Miktarda
5	Diş Fırçası, diş macunu ve tırnak makası	Yeteri Miktarda
6	Biri banyo da kullanılmak üzere iki çift terlik	Yeteri Miktarda
7	Eşofman takımı ve spor ayakkabı	Yeteri Miktarda
8	Erkek öğrenciler için tıraş takımı	Yeteri Miktarda
9	Kirli çamaşır torbası	Yeteri Miktarda
10	Yeteri kadar dolap askısı	Yeteri Miktarda
11	En az iki takım sivil kıyafet	Yeteri Miktarda
12	Pijama veya gecelik	Yeteri Miktarda
13	Varsa, düzenli olarak kullanması gereken ilaçlar (Sağlık Raporu ile beraber, raporun bir nüshası pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına teslim edilecektir.)	Yeteri Miktarda

ÖĞRENCİ VE VELİNİN DİKKATİNE

- Pansiyona ziynet-süs eşyası ve makyaj malzemesi getirilmez.
- Cumartesi ve Pazar günleri pansiyon içinde öğrenciye yakışır uygun sivil kıyafet giyilir
- Kullanılmayan ayakkabılar dolap içlerinde muhafaza edilecektir.
- Pansiyona kesici,delici alet sokmak kesinlikle **YASAKTIR.**

GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ KIZ PANSİYONU

TAAHHÜTNAME

- 1) MEB Okul Pansiyonları Yönetmeliğine ve buy önetmelikte belirtilen her türlü hususu dikkate alacak ve Bunları uygulayacağım.
- 2) MEB ve Okul Pansiyon Yönergesine göre yasak anan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları ve diğer yasaklı malzemeyi valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanırmayacağımı, cep telefonumun numarasını okul pansiyon idaresiyle paylaşmam gerektiğini biliyor ve kabul ediyorum.
- 4) Pansiyonun, arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı itirazetmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve okul pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına dahi pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı veya nöbetçi belletmen öğretmenin izni olmadan çıkmayacağım. Pansiyonun dışına çıkmam gereken durumlar oluştuğunda mutlaka izin alacağım.
- 7) Herhangi bir hastalık yaşadığımda bunu okul pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları okul pansiyon idaresine teslim edeceğim ve düzenli olarak kullanacağım.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için okul pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Odalarda herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemeleri bulundurmayacağımı, bunların kaybı durumunda sorumluluğun tamamen bana ait olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 10) (Paralı kalan öğrenciler içindir)Yurt taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarının en geç son gününe kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

OKUDUM

.... /.... / 2025

.....
Öğrencinin Adı-Soyadı
İmzası

Yukarıdaki taahhütnameyi okudum, oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ederim.

OKUDUM

.... /.... / 2025

.....
Veli Adı-Soyadı-İmza

Ev adresi:.....

Telefon No :.....

PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ TAAHHÜTNAMESİ

Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nin 51.maddesindeki;

“Yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri

MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.

(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında ,diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son işgününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

(3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

(4) Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okulun pansiyon taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksite ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.”

Hükümleri gereğince her yıl **M Cetveline** göre belirlenen taksitlerini zamanında ödemeyi; her yıl nisan ayında gelecek eğitim öğretim yılı için öğrencimin kalması ile ilgili dilekçe vereceğimi, taksiti zamanında ödememem hâlinde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin kesilmesini; en kısa sürede öğrencimin pansiyondan ayrılmasını sağlayacağımı; -varsa- borcumun tahsili için ilgili mevzuat doğrultusunda işlem yapılacağı hususunda bilgilendirildiğimi kabul ve taahhüt ederim **//2025**

.....
VeliAd-Soyadı
İmza

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okulu	
	No/ Sınıf	
Veli	Telefon	
	Adresi	

HESAPBİLGİLER:

Banka :
ŞubeKoduveAdı :
IBAN :
HesapNo :

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖDEME TAKVİMİ
(Sonraki ödemeler Mcetveline göre okul yönetimince bildirilecektir.)

TAKSİT	TAKSİTMİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA	
1. TAKSİT	9.750,00TL	Ders yılının başladığı ilk gün	Eylül 2025 son iş gününe kadar
2. TAKSİT	9.750,00TL	01 Kasım 2025	Kasım 2025 son iş gününe kadar
3. TAKSİT	2026 Mali Yılında Belirlenecek Miktar (MCetveline Göre)	01 Şubat 2026	Şubat 2026 son iş gününe kadar
4. TAKSİT	2026 Mali Yılında Belirlenecek Miktar (MCetveline Göre)	01 Nisan 2026	Nisan 2026 son iş gününe kadar

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

.....Lisesinde okumakta
olannumaralı isimli
öğrencinin velisi olarak okulunuza ait pansiyonda Paralı Yatılı / Parasız Yatılı olarak kalmasını
istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca
değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme
sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir tirazda bulunmayacağımı taahhüt
ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2025

.....
Veli Adı-Soyadı
İmza

Adres:

Telefon:

PARASIZ YATILI VEYA BURSLUOLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ
DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Velinin adı ve soyadı:	
Velinin öğrenciye yakınlık derecesi:	
Velinin işi ve işyeri adresi:	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek Usul de vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait Gelir vergisi matrahını gösteren belge.Ücretli veya maaşlı Çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi,kurum ve Kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait Oniki aylık toplam gelirini gösteren belge.Gelirin on iki Ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki Ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi,muhasebe Birimi ve ya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak Aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam Gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması Halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden Yıllık hesaplanacaktır.)	
Ailenin diğer gelirleri:	
Ailenin net yıllık gelir toplamı:	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen Yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert Sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu Fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus Kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer Şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumum yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder,velisi bulunduğum'ın Yılı devlet parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.
...../...../2025

Velinin Adı Soyadı:.....
İmzası:.....

Başvuran Öğrencinin;
Adı-Soyadı:.....
Adresi:.....

EKLER:

- Yetkili kişi,kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

**2025-2026 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ ÖĞRENCİ-VELİ –PANSİYON İDARESİ SÖZLEŞMESİ**

**A- PANSİYONDA PARALI VEYA PARASIZ KALACAK ÖĞRENCİNİN YURT İDARESİNE KARŞI
SORUMLULUKLARI**

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Yurt İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanırmayacağımı, cep telefonumun hat numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarımın verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonla meydana gelecek değişikliklerim mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul veya yurt idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesenlikle izinalacağım. İzin almadan yurdun bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda yurt idaresine habereceğim, doktorun verdiği ilaçları okul hemşiresine teslim edeceğim.
- 8) Evcil ve çarşı izin formlarını çarşıya ve evci izin formunu çıkarmadan önce doğru bir beyanladığımı taahhüt ederim. Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğimi, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğimi taahhüt ediyorum. Çarşı izni için, dersane için yurt idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okuldan nöbetçilik yapacağımı, nöbetleri tutulmamasını disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 10) (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yıl dâbiri peşin, üç taksit halinde ve **Eylül, Kasım, Şubat, Nisan** aylarının en geç ay sonuna kadar ödendiğini (Eylül taksidi kayıt esnasında ödenecektir), belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde yurttan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 11) Pansiyonda öğrencilerin kullanımı için ayrılmış alanlar hariç, personel hariç girilmesini yasaklanmış alanlara girmeyeceğimi kabul ediyorum.
- 12) Yangın merdivenleri gibi sadece savunma önlemi olarak kullanılabilecek alanları, kullanım gerekçesi dışında keyfi kullanmayacağımı taahhüt ediyorum.

B- ÖĞRENCİ VELİSİNİN YURT İDARESİNE KARŞI SORUMLULUKLARI

- 1) Öğrencimin okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya acele sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum.
- 2) Tatil süresi sonuna kadar zamanında okulda/pansiyonda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum. (Yurda Dönüş saati: Hafta içi ve Pazartesi günü öğle 18.00)
- 3) Öğrencimin her hafta Cumartesi günü öğle 18.00 saatinden, pazartesi günü saat: 18.00'e kadar evci izinli sayılmasını kabul ediyorum.
- 4) Öğrencimin evci/çarşı veya ilçe içinde kullanacağı her türlü iznetek başına çıkmasını kabul ediyorum.
- 5) Öğrencimin izin verildiği takdirde veya öğrenci izin formundaki tüm bilgilerin doğruluğunu kabul ederek kendisinin izinli sayılmasını istiyorum.
- 6) Öğrencimin dersane veya etüt merkezlerine kayıt yaptırıldığında, dersane ve etüt merkezi programlarının okul-pansiyon yoklama saatlerine göre düzenlenmesini yapmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum. Öğrencimin dersane veya etüt merkezlerine günlük gidiş-geliş yapmasına izin veriyorum (kurumdan resmi yazı getirilmesi şartı ile)
- 7) Öğrencimin belirttiği izin süresi bitiminde pansiyona/okula geleceğini, gelmediği takdirde her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.
- 8) Öğrencimin izinli okul/pansiyon sınırlarını terketmeyeceğini, ettiğ takdirde gereklice aile işlemin uygulanacağını bildiğimi ve gerekli sorumlulukları kabul ediyorum.
- 9) Öğrencimin belirttiği mevcut adresi dışında iznin farklı bir adreste kullanıldığı takdirde pansiyon idaresine bilgi vereceğimi ve tüm sorumluluğu kabul ediyorum.

10) Tarafımdankısa mesaj,e-posta,velitelefonundangelecektelefonileizintalebindebulunduğumtakdirdeizin verilmesiniistiyorum.

11) ÖğrenciminMEBİlköğretimveOrtaöğretimSosyalEtkinliklerYönetmeliğikapsamındayapılanetkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans vb.)katılmasına her koşulda izin veriyorum.

12) Okulunuzunpansiyoniçyönergesinikabulediyor,öğrenciminüyönergeyeaykırıtümdavranışlarından doğabilecek sonuçları kabul ediyorum.

C-YURTİDARESİNİNÖĞRENCİYEKARŞISORUMLULUKLARI

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırmıyapılmadan“TürkMilliEğitimininTemelAmaçları”ndabelirtilenesaslaridoğrultusunda;rahat,huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Oğlum/Kızım, okulunuzdan mezun oluncaya kadar oluşabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu tarafıma ait olmak üzere okul idaresinin uygun gördüğü durumlarda ve yukarıda belirttiğim şekilde iş ve işlemlerinyürütülmesindeoluşabilecekher türlüolayınidarivehukukisorumluluğunuüzerealdığımıbeyan ederim.

Busözleşmeileöğrencikurallarkonusundabilgilendirilmiş,velidesözleşmeninşartlarınıauymayıkabul etmiş demektir.

...../...../2025

Pansiyon Sor.Md.Yrd

Öğrencinin Adı/Soyadı

Velisinin Adı/Soyadı

.....

.....

.....

İmza:

İmza:

İmza:

**ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK ÜZERE
ÖĞRENCİLERİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI
HUSUSLAR**

1. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmaması ve dinlenmemesi,
2. Yatakların düzeltilmiş vaziyette bulundurulması,
3. Ders ve Etüt salonlarına dizüstü bilgisayar, tablet, telefon, mp3, mp4 vb. getirilmemesi,
4. Etüt süresince uyumaması, gürültü yapmaması,
5. Etüt süresince her öğrencinin kendi etüt salonunda bulunması,
6. Etüt süresince başka yerlere gidilmemesi,
7. Etütlerde bireysel çalışması,
8. Etütlerde hiçbir şey yememesi ve içmemesi
9. Etüt aralarında nöbetçi belletici izni olmaksızın bina dışına hiçbir sebeple çıkmaması
10. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarının yatakhanelere getirilmemesi,
11. Yemekhanede verilen yemek ve meyvelerin yemekhanede yenilmesi ve yurt odalarına çıkarılmaması (Revirdeki öğrenciler hariç)
12. Okulun elektrik düzeniyle hiçbir öğrencinin tamir maksadıyla da olsa oynamaması, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verilmesi,
13. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, v.s. gibi elektrikli araçların kullanılmaması, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
14. Çöplerin veya atık maddelerin yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmaması,
15. Pansiyonlarda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, **sigara, içki** gibi şeylerin bulundurulmaması (tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)
16. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemelerin bulundurulmaması, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen öğrencide olduğunun bilinmesi,
17. Cep telefonlarının ders ve etütlerde tamamen kapatılması,
18. Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulması,
19. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaların özenle kullanılması, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.
20. Ders saatlerinde yurtlar kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için yurtlara izinsiz girilmemesi, Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmaların yapılması,
21. Okul Pansiyonuna velilerde dahil hiçbir ziyaretçinin kabul edilmemesi, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülmesi, aksine hareket edenlerin, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrencilerin sorumlu tutulacağının bilinmesi,
22. Yemekhaneye öğrenciler tarafından veli ve ziyaretçilerin kabul edilmemesi,
23. Öğrenciler zaman çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar. Bu süreler dışında yemek yenmesi izne bağlıdır.
24. Öğrenciler yaz tatiline giderken okul, pansiyon odasını teslim aldığı şartlar altında bırakmak zorundadırlar.
25. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakmalıdırlar.
26. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler.
27. Pansiyonla ilgili hizmetlerin Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlamak.

Öğrencinin Adı-Soyadı/İmzası

Öğrenci Velisinin Adı-Soyadı/İmzası

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum aşağıda kimlik bilgileri yazılı okulunuz öğrencimin hafta sonu, yaz tatili, ara tatil, bayram, yılbaşı tatillerinde (okul idaresinin izne çıkmasını uygun görmesi halinde) evci iznini aşağıda belirttiğim ikamet adresimde ve aşağıda belirttiğim yakınlarının adresinde geçirmesini talep eder ve evci izinlerinde her türlü sorumluluk bana ait olduğunu kabul ve taahhüt ederim.

..../..../2025

Veli Adı-Soyadı-İmzası

Öğrencinin;	
Adı Soyadı:	
Okul No:	
Sınıfı:	
Evcil Dönüş Günü:	
Ailesinin İkamet Adresi:	
Rahatsızlığı:	
Aile Telefon:	
Evcil olarak çıkılacak Yakını-1:	
Adı Soyadı:	
Yakınlığı:	
Ev Telefonu:	
Cep Telefonu:	
Adresi:	
Evcil olarak çıkılacak Yakını-2:	
Adı Soyadı:	
Yakınlığı:	
Ev Telefonu:	
Cep Telefonu:	
Adresi:	

Önemli Notlar:

- 1- Evcil çıkan öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- 2- Tatil günleri dışında Evcil izni almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul idaresine teslim etmelidirler.
- 3- İdari izin olmadan çıkılan evciye, çarşı izinlerinin sorumluluğu öğrenciye aittir.
- 4- Evcil ve çarşı iznine çıkışlar çarşı ve evci defterlerine yazılarak yapılacaktır.
- 5- Yukarıda belirtilen adreslerden farklı bir adrese öğrencinin hafta sonlarında evci çıkması velinin yazılı izni haricinde yasaktır.

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi 'nin ihtiyaçlarını Karşılama üzere izin almak koşuluyla hafta sonu ve hafta içi çarşı iznine yalnız başına çıkıp gelebilir. Her türlü sorumluk bana aittir.

....../....../2025

İmza:
Veli Adı ve Soyadı:
Cep Telefonu:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Acil durumlarda, velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz 'ın herhangi bir Devlet hastanesine kaldırılmasını ve oluşacak her türlü masraflarının tarafımdan karşılanmasını kabul ve taahhüt ediyorum. (Acil olmayan durumlarda öğrencilerimiz aile hekimine yönlendirilmektedir.)

....../....../2025

İmza:
Veli Adı ve Soyadı:
Cep Telefonu:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz öğrencisi oğlu/kızım 'nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 34. Madde hükmüne göre Pansiyonda Sorumlu Müdür Yardımcısı 'nın velisi olmasını istiyorum.
Gereğini arz ederim.

....../....../2025

İmza:
Veli Adı ve Soyadı:
Cep Telefonu:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuzun öğrencisi 'nın velisiyim. Öğrencimin Öğrenim süresince "Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği"ne titizlikle uyması için gerekli uyarıları yapacağıma, okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma taahhüt ederim.

....../....../2025

İmza:
Veli Adı ve Soyadı:
Cep Telefonu:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ÖĞRENCİNİN:

ADİVESOYADI:

TCKİMLİKNO:

SINIFI:

OKULNO:

ÖĞRENCİTELNO:

PANSİYONODA NO:

Yukarıda adı belirtilen ve okulunuz pansiyonunda kalan öğrencinin, eğitim öğretim yılı sonuna kadar aşağıda belirtilen gün ve saatlerde staj(...) ,dershane(...),kurs (...) çalışmasına katılmasını istiyorum. Yatma saati olan **23.00"ten önce**pansiyona gelecek olup tüm sorumluluk aşağıda imzasını bulunan yetkiliye aittir.

Gereğini arz ederim.

ÖNEMLİNOT:

1. AŞAĞIDA YAZILI GÜNLERDE ÖĞRENCİNİN ÇIKIŞ İZNİ, OKUL İDARESİNİN ONAYINA BAĞLIDIR.
2. ÖĞRENCİNİN STAJ, KURS VE DERSHANE İLE İLİŞKİSİ KALMADIĞI Z AMAN OKUL İDARESİNE BİLGİ VERME SORUMLULUĞUM VARDIR.

GÜNLER	PANSİYONDANÇIKIŞSAATİ	PANSİYONAGİRİŞSAATİ
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
PAZAR		

YETKİLİNİN

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

Mühür:

Kurs/Dershane/Staj Yeri Adresi:

Kurs/Dershane/Staj Yeri Telefonu:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ÖĞRENCİNİN:
ADIVESOYADI:
TCKİMLİKNO:
SINIFI:
OKULNO:
ÖĞRENCİTELNO:
PANSİYONODA NO:

Yukarıda adı belirtilen ve okulunuz pansiyonunda kalan öğrencinin, 2025-2026 eğitim öğretim yılı sonuna kadar aşağıda belirtilen gün ve saatlerde staj, dershane, kurs çalışmasına katılmasını istiyorum. Yatmasaatiolan 23.00"ten önce pansiyona gelecek olup tüm sorumluluk velisi olarak bana aittir.

GÜNLER	PANSİYONDAN ÇIKIŞ SAATİ	PANSİYONA GİRİŞ SAATİ
PAZARTESİ		
SALI		
ÇARŞAMBA		
PERŞEMBE		
CUMA		
CUMARTESİ		
PAZAR		

- ❖ CUMARTESİ VEYA PAZAR GÜNLERİ ÇARŞI İZİNLERİ 12.00İLE18.00 ARASIDIR.
- ❖ HAFTASONU EVCİDEN PANSİYONA DÖNÜŞ SAATİ ENGEC18.00'DİR.

..../..../2025

İmza:
Veli Adı ve Soyadı:

Veli Adresi:

Veli Telefon No:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ÖĞRENCİNİN;

ADIVE SOYADI:

TCKİMLİKNO:

SINIFI:

OKULNO:

ÖĞRENCİTELNO:

PANSİYONODANO:

Yukarıda adı belirtilen ve okulunuz pansiyonunda kalan öğrencinin,yıl sonuna kadar PAZARTESİ günleri pansiyona dönmesini istiyorum.Öğrencim pazartesi sabahı tören saati olan **„dan önce** okulda olacaktır.Tüm sorumluluk velisi olarak bana aittir.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

....../....../2025

.....

Veli Adı-Soyadı

İmza

Veli Adres:

Veli Tel No:

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Aşağıda okul kimliği yazılı olan oğlum/kızım.....
Sebebiyle evcil izini sayılmasına, evcil çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun oğluma / kızıma ve kendime ait olduğunu, belirttiğim süre dâhilinde okula geleceğini beyan eder, evcil çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

Öğrencinin;

Evcil çıkacağı tarih ve saat:.....
Evciden döneceği tarih ve saat:.....
T.C.Kimlik No :.....
Adı ve Soyadı:.....
Sınıf ve Numarası :.....
Okulu:.....

...../... /2025

.....
Veli Adı-Soyadı
İmza

Velinin;

Adresi:.....
Ev-Cep Tel No:...../.....

Evcil izini kalacağı kişinin;

Adı Soyadı:.....
Yakınlığı :.....
Adresi:.....
Tel No Ev :..... Cep Tel No :.....

Not:Bu form, öğrencinin bellirbirsebebebağlıolarak pansiyonagelemeyeceğizamanlardadoldurup pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına gönderilecek olup aslını öğrenciyle birlikte okul müdürlüğüne ulaştırınız. Raporlu ise raporu ilave ediniz.

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
PANSİYON ZİMMET TUTANAĞI

SIRANO	MALZEMENİN ADI	ADEDİ	D.NO	TESLİM ALDIĞI TARİHİ	TESLİMETTİĞİ TARİH
1	Baza	1		/...../20..	/...../20..
2	Elbise Dolabı	1		/...../20..	/...../20..
3	Yatak	1		/...../20..	/...../20..
4	Nevresim Takımı	1		/...../20..	/...../20..
5	Yastık	1		/...../20..	/...../20..
6	Yorgan	1		/...../20..	/...../20..

ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Yukarıda belirtilen pansiyon ve okul ile ilgili malzemeleri tam ve sağlam olarak teslim aldım. Teslim aldığım eşyalara zarar verdiğim zaman karşılığını ödeyeceğimi ve okul pansiyonundan ayrılırken aldığım malzemeleri eksiksiz ve sağlam teslim edeceğimi taahhüt ederim.

...../...../20..

TESLİMEDEN:

.....

Müdür Yardımcısı

TESLİMALAN:

Adı-Soyadı:

Okulu: Oda

No: Dolap

No: Yatak

No: İmza: