

ARSLANBEY MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların	Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda	Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
6	Ortaöğretim Kurumlarından	Dilekçe	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Mustafa AKSOY
Unvan : Okul Müdürü
Adres :
Telefon :
Faks :
E-Posta :

İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim
İsim :
Unvan : İlçe Milli Eğitim
Adres :
Telefon :
Faks :
E-Posta :

ARSLANBEY MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

7	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3-Nüfus Cüzdanı İbrazı	30 DAKİKA
8	Mesleki Eğitimi Tamamlama	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
9	Europass Sertifikasının	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Mustafa AKSOY
Unvan : Okul Müdürü
Adres :
Telefon :
Faks :
E-Posta :

İkinci Müracaat : İlçe Milli Eğitim
İsim :
Unvan : İlçe Milli Eğitim
Adres :
Telefon :
Faks :
E-Posta :