**T.C.**

**GÖKSUN KAYMAKAMLIĞI**

**Arslanbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**2020- 2021**

**EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**KIZ PANSİYONU KAYIT K**I**LAVUZU**

**Tel:03447141504 Fax:03805235681**

Bu Kılavuz;

2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

**KAYITLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER**

\*Mili Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği

\*\*2020 yılı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı Başvuru ve Uygulama Kılavuzu

\*\*\*2020 yılı Ortaöğretim Kurumları Tercih ve Yerleştirme Kılavuzuna göre düzenlenmiştir.

**KAYIT TARİHLERİ**

1. Pansiyon Başvuru ve kayıtlar : 26-27 Ağustos 2020
2. Pansiyon Kesin Kayıt ilanı : 28 Ağustos 2020

ÖNEMLİ NOT: LÜTFEN KILAVUZUMUZDAKİ FORMLARI EKSİZSİZ VE TAM OLARAK DOLDURARAK KAYDA GELİNİZ

**BURSLU ÖĞRENCİLERİN YAPMASI GEREKENLER**

1. Burslu olup burslu devam etmek isteyenler burslu olduklarını okul müdürlüğü e-okul sisteminden teyit edeceklerdir.
2. Burslu olup pansiyonda kalmak isteyen öğrenciler kayıt-kabul için aşağıda belirtilen evraklarla birlikte dilekçe dolduracaklardır.

**PANSİYON KAYIT – KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER**

1. Başvuru ve Parasız Paralı Yatılı Müracaat Dilekçesi
2. Sağlık Raporu (Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığı ibaresi olan tek hekim tarafından düzenlenecek sağlık raporu)
3. Ek 1 (Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname)
4. Ek 2 (Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname)
5. Aile Nüfus Kayıt Örneği (E-devletten alınabilir. Tüm aile bireylerini içine alacak)
6. Bir önceki ders yılında tasdikname ve uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını gösteren belge (öğrencinin mezun olduğu okuldan alınacak, ara sınıflarınki e-okuldan teyit edilecek.)
7. Öğretmen Çocukları için ek olarak;
   * Öğretmen olduğuna dair belge (Çalıştığı okuldan alınacak görev yeri belgesi)
   * Görevli olduğu İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak

düzeyde ve türde okul bulunmadığını gösteren belge istenecektir.

**AŞAĞIDAKİ BELGELERİ PANSİYONA KESİN KAYDI OLANLARIN MUTLAKA DOLDURMASI GEREKMEKTEDİR**

1. Okul-Veli-Öğrenci-Pansiyon Sözleşmesi
2. Evci Çıkma İzin Dilekçesi
3. İzin Dilekçesi
4. Taahhütname
5. Öğrenci-Veli Adres Bilgi Formu
6. DÜZCE HALKBANK Merkez Şubesi (0327) hesap açılacak ve bu hesaba öğrenci harçlığının ve sosyal yardımların aktarılmasını ifade eden dilekçe

**NOT:**

Ek 1 ve Ek 2 (Maddi Durum Beyannamesi) değerlendirilmesi sonucu parasız yatılı olarak kalabilmenin temel şartı: Mili Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin Maddi durumun tespiti başlığı altında madde 5’te belirtilen ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın içinde bulunulan mali yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun (M) işaretli cetvelinde belirtilen Milli Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları ücretinden en azının 4 (dört) katını geçmemek kaydıyla maddi imkanlardan yoksun bulunmak maddesine istinaden ailenin kişi başına düşen yıllık gelir miktarının 14640,00’ TLyi aşmamış olması gerekmektedir.

Bu ücretin üstündeki öğrencilerimiz ise paralı yatılı olarak kalabileceklerdir. Paralı yatılı kontenjanımız Mili Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği kontenjanların dağılımı alt başlığında madde 10’da ortaöğretim kurumlarının pansiyonlarında kontenjanın % 80’ini parasız yatılı % 20’si paralı yatılı öğrencilere ayrılır maddesine istinaden %20 dir.

**Paralı yatılı yıllık ücreti 2020 bütçe kanununa göre 3660 TL’dir. Bu ücret kayıt esnasında 915 TL, Kasım 1-20 arası 915 TL, Ocak 1-20 arası ve Mart 1-20 arası taksitleri ise 2021 Bütçe Kanununda belirtilecek ücret üzerinden alınacaktır.**

Pansiyon paralı/parasız yatılılık kaydı kontenjan dâhilinde yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre istenmiş

olan evrakların tesliminden sonra **Okul Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu** tarafından değerlendirilecektir.

1. **YATILILIK/GÜNDÜZLÜLÜK**

Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere iki şekildedir. Belirleyici unsur ailenin gelir durumudur. Kayıt sonrası evraklar incelendikten sonra yatılılık durumu kesinleşir.

Paralı yatılı öğrenciler, yatılılık bedellerini kazandığı okulun bağlı bulunduğu Mal Müdürlüğü pansiyon hesabına yatırılmak üzere Okul Müdürlüğü muhasebesine 4 taksitte öderler.

Gündüzlü öğrenciler tam gün eğitimin olduğu okulumuzda, öğlen yemeklerini tabela gereğince kişi başına düşen ücretin % 55’ini ödeyerek yiyebilirler.

Gündüzlü öğrencilerin daha önceden aldıkları veya kazandıkları burs ve burslulukları devam eder. (Parasız yatılı öğrenciler burs alma hakkını kaybederler.)

1. **EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI**

2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı 31 Ağustos 2020 Pazartesi günü başlayacaktır. Yatakhanelere yerleşim ve kayıt işlemleri 31 Ağustos 2020 Pazartesi günü 15.00 - 17.00 arası pansiyon idareci odasında pansiyon müdür yardımcımız tarafından yapılacaktır.

Yatılı öğrenciler aşağıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getireceklerdir. Odalarımızın daha

rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

**Okulumuz Öğrenci Pansiyonuna Yerleşen Öğrencilerin Getireceği Eşyalar**

|  |
| --- |
| * Tek kişilik nevresim takımı (okuldan sadece battaniye ve yastık verilecektir.) (öğrenci isterse kendi yastık ve yorganını getirebilir) * ALEZ (çarşaf altı örtü) |
| * Terlik- banyo/oda ayrı ayrı |
| * Yüz Havlusu, Bornoz veya Banyo Havlusu- 1 Adet |
| * Eşofman Takımı-1 Adet |
| * Diş Macunu, Diş Fırçası, Tırnak Makası – 1 Adet |
| * Şampuan, Sabun |
| * Elbise Askısı –En Az 5 Adet |
| * Yeteri Kadar Sivil Kıyafet, İç Çamaşırı ve Çorap * Havlu kağıt * Tuvalet kağıdı * El dezenfektanı kişisel kullanım için * Maske |
| * Okul Kıyafeti Mutlaka Uyulacak |
| **Getirilmeyecek Malzemeler** |
| * Kesinlikle ihtiyaç fazlası eşya (Kıyafet, Ayakkabı vb.)   getirilmeyecektir. |
| * Ayrıca elektrikli ısıtıcı, ütü, saç düzleştirici getirilmeyecektir. |
| * Her Türlü Kesici, Delici Alet |
| * Laptop |
| * Yiyecek ve İçecek Malzemeleri |
| * Sigara, Her Türlü İlaç |

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME (EK 1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ö Ğ R E N C İ V E L İ S İ N İ N** | |
| **Adı Soyadı:** |  |
| **Öğrenciye yakınlık derecesi:** |  |
| **İşi ve iş yeri:** |  |
| **Geliri:**  *(Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son*  *aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)* |  |
| **Eşi çalışıyor ise kazancı:**  *(Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık*  *hesaplanacaktır.)* |  |
| **Diğer Gelirler:** |  |
| **Ailenin net yıllık gelir toplamı:**  *(Veli ile eşinin gelirleri toplamı)* |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı- soyadı ve yakınlık dereceleri :**  *(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmak la yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı*  *beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)* |  |
| **Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:**  (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Düzce Cumhuriyet Anadolu Lisesi ............... sınıfı öğrencilerinden ........................................ oğlu/kızı No’lu

.......................................’ın 2020-2021 eğitim öğretim yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.

....... **/**…. **/** 2020

Velisinin Adı Soyadı İmzası

Başvuranöğrencinin

Adı - Soyadı :...............................................

Adresi :...............................................

................................................

Öğrenci Telefonu:

Veli Anne Telefonu:

Veli Baba Telefonu:

**EKLER:**

1. *Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge, (EK2)*
2. *Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı,*
3. *Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi , varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,*

**AİLE MADDİ DURUM BELGESİ (EK-1)’ in DÜZENLENMESİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

**E1. Veli Memur İse**

2019 yılına ait (1 Ocak- 31 Aralık 2019) yıllık toplam gelirinizi gösterir belge (Maaş, Ek ders, döner sermaye, ikramiye, nafaka, vs hepsi yazılacaktır.) Anne-Baba çalışıyor ise her ikisi için de ayrı ayrı olacaktır. Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2019 yılına ait Tedavi Beyannameniz ve Ayrıntılı Maaş Bordrosunda **aile yardımı** aldığı belgelendirilecekler.

**E2. Veli İşçi İse**

2019 yılına ait bağlı olduğunuz **MUHASEBE BÜROSUNCA** onaylanarak alınacak bir yıllık toplam gelirinizi gösterir belge. Anne-Baba çalışıyor ise her ikisi için ayrı ayrı alınacaktır.

Özel sektörde işçi ise bağlı olduğu muhasebeden onaylanacaktır. Ayrıca Tarım ve Orman İl Müdürlüğü ne gidilip üzerine kayıtlı herhangi bir arazi ve gelir bulunmadığına dair belge getireceklerdir.

**E3. Veli Emekli İse,**

2019 yılına ait MAAŞ ALDIĞINIZ BANKANDAN aylar itibariyle yıllık toplam maaş dökümünüzü gösterir belge. Anne-Baba emekli ise her ikisi için ayrı ayrı olacaktır. Tarım ve Orman İl Müdürlüğü ne gidilip üzerine kayıtlı herhangi bir arazi ve gelir bulunmadığına dair belge ve Maliye’den vergi mükellefi olmadığınıza dair belge getireceklerdir.

**E4. Veli Esnaf İse,**

1. SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (SGK’dan alınacaktır.)
2. Serbest Meslek Sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2019) gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ayrıca Vergi Levhanızın Fotokopisini belgenize ekleyiniz. Serbest meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK’dan eşinizin kaydı olmadığını dair resmi yazı.
3. Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasında gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz (Özel muayenesi olan doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
4. Tarım ve Orman İl Müdürlüğü ne gidilip üzerine kayıtlı herhangi bir arazi ve gelir bulunmadığına dair belge getirilecektir.

**E5. Veli Çiftçi İse,**

1. SGK’ya kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne-Baba için ayrı ayrı yapılacaktır.)
2. Tarım ve Orman İl Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösteren belge (2019)

**E6. Velinin Herhangi Bir İşi Yok İse (Ev Hanımı Anneler için de alınacaktır.)**

1. SKG’dan kuruma kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
2. Maliye’den Vergi mükellefi olmadığına dair belge
3. Tarım ve Orman İl Müdürlüğü’nden “Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır” belgesi Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde Mahalle Muhtarından EK-1 belgesi onaylatılacaktır. Mahalle Muhtarı EK-1 belgesinin Gelirler Bölümüne;

**“Yukarıda adı soyadı yazılı kişi serbest iş yapmakta olup 2019 yılı yıllık geliri …………….TL dir.”**

diyerek onaylayacaktır.

**Bu durumları gösteren EK’2 PARASIZ YATILI VEYA BURSLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE ( EK-2) anne ve baba veya velisi**

**için ayrı ayrı doldurulacaktır.**

GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2020 Yılı Ortaöğretim Kurumlarına Yerleştirme sonuçlarına göre okulunuzu kazanan velisi bulunduğum

………………..……………T.C. Nolu ’ın okulunuza ait pansiyonda Parasız Yatılı / Paralı Yatılı olarak

kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirmeye göre öğrencimin okulunuz pansiyonuna yerleştirilmesi hususunda

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…..../….../ 2020

Öğrenci Velisi Adı/Soyadı:

İmza :

Ev Adresi:

İş Adresi (Varsa):

Ev Telefonu (Varsa):

İş Telefonu (Varsa):

Cep Telefonu:

EKLER:

* 1. Veli-Öğrenci Bilgi Formu
  2. Sağlık Raporu
  3. Aile Nüfus Kayıt Örneği
  4. Ailenin Maddi Durumunu Gösterir Beyanname (EK-1 ve EK-2 )
  5. Sınava Girdiği Öğretim Yılında ve Daha Önceki Yıllarda “Tasdikname İle Uzaklaştırma” veya Daha Ağır Bir Ceza Almadığını Gösterir Belge
  6. İkametgâh Belgesi (Yerleşim Yeri Belgesi)
  7. Veliye Ait 2019 Yılı Gelir Belgeleri (onaylı EK2) 8- Kan Grubu Belgesi

1. Bursluluktan geçiş dilekçesi (varsa)
2. Banka Dilekçesi

**ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİ FORMU**

GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN** | | | | | | | | | | |
| **T.C Kimlik No** | | | | | | |  | | | |
| Adı/Soyadı |  | | | | | | | Doğum Yeri | |  |
| Doğum Tarihi |  | | | Cinsiyeti | | |  | Kan Gurubu | |  |
| Kayıt Tarihi |  | | | Sınıfı | | |  | Numarası | |  |
| Yatılılık  Durumu | PARALI | | |  | | | PARASIZ |  | |  |
| Ev Adresi |  | | | | | | | | | |
| Öğrenci Cep  Tel |  | | | | | | | | | |
| Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar | | | | |  | | | | | |
| Varsa Görme Ve İşitme Kusurları | | | | |  | | | | | |
| Öğrenci E-Mail Adresi | | |  | | | | | | | |
| **ÖĞRENCİ VELİSİNİN** | | | | | | | | | | |
| **T.C. Kimlik No** | | | | | |  | | | | |
| Adı/Soyadı | |  | | | | Yakınlığı | | |  | |
| Mesleği | |  | | | | Eğitim Durumu | | |  | |
| Oturduğu İl Adı | |  | | | | İlçe Adı | | |  | |
| İş Adresi | |  | | | | | | | İş Tel. |  |
| Ev Adresi | |  | | | | | | | Ev Tel. |  |
| Veli E-Mail | |  | | | | | | | Cep Tel. |  |
| Yakın Telefonu | |  | | | | | | | Yakınlık  Derecesi |  |
| Yakın Telefonu | |  | | | | | | | Yakınlık  Derecesi |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ANNENİN | | BABANIN |
| Adı / Soyadı |  | |  |
| Tc. Kimlik No |  | |  |
| Sağ / Ölü |  | |  |
| Mesleği |  | |  |
| Eğitim Durumu |  | |  |
| Öz / Üvey |  | |  |
| Anne Baba Birlikte Mi Yaşıyor? | |  | |
| Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında? | |  | |
| Kaç Kardeşler? | |  | |
| Öğrenci Kaçıncı Çocuk? | |  | |

Yukarıdaki bilgiler ………. sınıfı .……… nolu adlı

öğrencinin velisi tarafından doldurulmuştur. Bilgilerin doğruluğunu kabul eder, sorumluluğun tarafıma ait olduğu beyan ederim.

**………/………/2020**

Veli Adı Soyadı : İmza :

ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU

**GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum ……. Sınıfı ………. Numaralı öğrencim ………………………………………..’ in sorumluluğu tarafıma ait olmak üzere okulunuzda ve pansiyonda kaldığı eğitim öğretim yılları boyunca tekrar bir düzeltme talebim oluncaya kadar aşağıda belirttiğim biçimde izin işlemlerinin yürütülmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

…../… / 2020

Veli Adı Soyadı:

İmza :

|  |  |
| --- | --- |
| EV ADRESİ |  |
| EV TELEFONU |  |
| CEP TELEFONU |  |
| E-MAİL ADRESİ |  |
| EVCİ ÇIKACAĞI 2. ADRES BİRİNCİ DEREDEN YAKINI |  |
| EV TELEFONU |  |
| CEP TELEFONU |  |

**ÖNEMLİ NOT: Aşağıda kendinize uygun bulduğunuz seçeneği işaretleyiniz. İzinler, sadece 1. derece yakınların yanına verileceğinden bu konuda dikkatli olunması gerekmektedir. Ayrıca izin taleplerinin kabul veya reddi okul idaresinin yetkisindedir.**

* Öğrencimin kendisinin ***evci*** çıkmak istediğine dair “Evci İzin Defterini” imzaladığı hafta (Beyan ettiği çıkış günü ve saatinden Pazartesi sabah 08.00’e kadar) evci izinli sayılmasını **onaylıyorum.**( İmza: )
* Öğrencimin kendi adresim dışında yukarıda evci çıkacağı adres bölümünde belirttiğim adrese evci çıkmasını

**onaylıyorum**. (İmza: )

* Öğrencimin okul yönetimince uygun bulunan hafta sonu, hafta içi ve bayramlarda öğrencinin talebi üzerine tekrar velinin onayı alınmadan okul yönetimince izin verilmesini, ayrıca okul yönetimince öğrencinin ihtiyaç duyduğu durumlarda hastane, market, kırtasiye, banka gibi yerlere ***kısa süreli dışarı çıkma izni*** verilmesini

**onaylıyorum.** ( İmza: )

* Öğrencimin hafta sonu ve hafta içi okul yönetimince belirlenen ***çarşı izin*** saatlerinde ( alışveriş, ziyaret vb). amaçlı çarşı izinli sayılmasını **onaylıyorum.** (İmza )
* MEB. İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere ( gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans, proje vb) katılmasına **izin veriyorum**. **.** ( İmza )
* Yukarıdaki beyanım dışında bir durum olursa, tarafımdan verilecek dilekçe doğrultusunda izin verilmesini **onaylıyorum.** ( İzinler yönetmelik gereği velinin bizzat okula gelerek başvurusu ile olabilir. Olağanüstü durumlarda ve okul idaresinin onayı ile yukarıda belirtilen e posta adresinden ve faksla gönderilen

dilekçelerin asılları beş gün içerisinde okul idaresine teslim edilmelidir.) **.** (İmza )

* Adres ve diğer bilgilerde herhangi bir değişiklik olduğunda, zamanında okul idaresine bildireceğimi **taahhüt**

**ederim**. **.** ( İmza: )

**VELİ MUVAFAKAT BELGESİ**

ÖĞRENCİNİN

ADI VE SOYADI : ………………………………………

BABA ADI : ………………………………………

DOĞUM YERİ VE YILI : ………………………………………

SINIF VE NO : ………………………………………

**GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum yukarıda açık kimliği yazılı 'ın okul yerleşkesi ile sınırlı olması ve

okul dışı etkinlikler için ayrıca tarafımdan muvafakat alınması koşulu ile öğretmeni olmayan derslerde ve diğer zamanlarda okul yönetimince yapılacak planlamaya göre okulunuzda eğitim öğretimi sürdürdüğü tüm yıllarda çeşitli sınıf içi ve sınıf dışı faaliyet, proje ve sportif etkinliğe katılmasına izin veriyor, sorumluluğu kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

…../…../2020

Veli Adı ve Soyadı: İmza :

**VELİ MUVAFAKAT BELGESİ**

**ÖĞRENCİNİN**

**ADI VE SOYADI : ………………………………………**

**BABA ADI : ………………………………………**

**DOĞUM YERİ VE YILI : ………………………………………**

**SINIF VE NO : ………………………………………**

**GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum yukarıda açık kimliği yazılı ……………………………………..'ın kurumunuzda eğitim öğretimini sürdürdüğü tüm yıllarda yönetiminizce onaylı ders, sportif, bilimsel ve kültürel faaliyetlerde çekilen fotoğraflarının kurumunuz yayın organlarıyla sınırlı olmak üzere paylaşılmasına izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

…../…../2020

Veli Adı ve Soyadı: İmza :

PARASIZ YATILI VEYA BURSLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE ( EK-2)

**(BU BELGE ANNE BABA İÇİN AYRI AYRI HAZIRLANACAKTIR.)**

TC Kimlik Numarası :

Adı-Soyadı :

Öğrenciye Yakınlık Derecesi :

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

(…. ) Herhangi bir kayıt yoktur.

(…. ) Emekli kaydı yoktur.

(….. )… olarak kaydı mevcuttur.

(…..) 2019 yılında toplam TL gelir/maaş almıştır.

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ/İLGİLİ MUHASEBE BİRİMİ

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda; ( ) Herhangi bir kayıt yoktur.

(….) 2014 yılına ait …………………………….vergi matrahı. TL’dir.

\*Vergi Dairesi:…………………………………….. Vergi No:………………………………..

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

TAPU ve KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

(… ) Herhangi bir kayıt yoktur.

(…. ) ………………………………adet gelir getiren gayrimenkul mevcuttur. (Cinsi:…………………………………….

m²: )

(…. )……………… adet gelir getiren arsa mevcuttur. (Cinsi:…………………………………….

m²: )

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

PARASIZ YATILI VEYA BURSLU ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE ( EK-2)

**(BU BELGE ANNE BABA İÇİN AYRI AYRI HAZIRLANACAKTIR.)**

TC Kimlik Numarası :

Adı-Soyadı :

Öğrenciye Yakınlık Derecesi :

TARIM ve ORMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ

…………………

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda;

(…… ) Herhangi bir kayıt yoktur.

(…… ) m² tarım arazisi/fındıklık bahçesi/orman alanı mevcuttur.

(…… ) ……………… adet…………………baş hayvan yetiştiricisidir.

(……) 2019 yılında TL tarımsal destekleme almıştır.

(……) 2019 yılında TL hayvancılık desteklemesi almıştır.

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

Yukarıda bilgileri bulunan şahsa ait kurumumuzda; (…… ) Herhangi bir kayıt yoktur.

(…… ) Bakmakla yükümlü olduğu bireylerle ilgili 2019 yılında TL

tedavi ve sosyal yardım almıştır.

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

……………………………………………………… MAHALLESİ/KÖYÜ

Yukarıda bilgileri bulunan şahıs ailesiyle birlikte …………………………………………………………………………………………….

adreste ikamet etmekte olup kendisine ve aile bireylerine ait beyan ettiği toplam gelir 2019 yılı için

…………………………………………………TL’dir.

……/……/2020

Onaylayan Ad Soyad/İmza/Kaşe/Mühür

**BANKA DİLEKÇESİ**

**(Hesap numarası öğrenci adına olacaktır.)**

ÖĞRENCİNİN

ADI VE SOYADI : ………………………………………

BABA ADI : ………………………………………

DOĞUM YERİ VE YILI : ………………………………………

SINIF VE NO : ……………………………………….

BANKA ADI : HALKBANK

BANKA ŞUBE : DÜZCE-MERKEZ BANKA ŞUBE KODU 0327

BANKA HESAP NO : ……………………………………………………

BANKA IBAN NO : TR………. ………………….. ……………… ……………… ……….

GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum yukarıda açık kimliği yazılı 'ın

öğrenci harçlığının ve sosyal yardımlarının yukarıda belirttiğim ilgili bankanın hesap numarasına aktarılması için

Gereğini arz ederim.

…../…../2020

Veli Adı ve Soyadı :

İmza :

**GÖKSUN ARSLANBEY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**ERKEK VE KIZ PANSİYONU BOŞ KONTENJAN DAĞILIMI TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTENJAN/PANSİYON** | ERKEK | KIZ |
| **TOPLAM KONTENJAN** | 0 | 100 |
| **KALAN ÖĞRENCİ SAYISI** | 0 | 37 |
| **TOPLAM BOŞ KONTENJAN** | 0 | 63 |

*Not: MEB Okul Pansiyonları ile ilgili yönetmeliğin 10 .maddesine göre yapılan yukarıdaki kontenjan dağılımda 1a/b/c fıkralarına göre ve 4. fıkranın %20'lik durumuna yerleştirme yapılamadığı durumlarda boş kalan kontenjanlar %80'lik kısımlara aktarılır.*

**Oğuzhan KAYA Regaib SAĞIR**

Pansiyondan Sorumlu

Müdür Yardımcısı

Müdür Başyardımcısı

**Ali TELTİK**

Okul Müdürü